



ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ଦେଓଗାଁ, ଜିଲ୍ଲା- ବଲାଙ୍ଗୀର

ବିଜ୍ଞାପନ ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା.୧୫୦୫/ ତା.୨୯.୦୮.୨୦୨୨

ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ଦିର୍ଘମିୟାଦୀ ନିମନ୍ତେ ବିଜ୍ଞାପନ

(ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ଆଇନ - ୨୦୧୬ ଓ ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି (ସଂଶୋଧନ)

ଆଇନ - ୨୦୧୬ ଅନୁଯାୟୀ)

ଏତରୁ ଦ୍ଵାରା ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇ ଦିଆଯାଉଛି ଯେ, ବଲାଙ୍ଗିର ଜିଲ୍ଲା ଅଧିନସ୍ଥ ଦେଓଗାଁ ତହସିଲରେ ଥିବା ସାରଣୀ - ୧ ଲିଖିତ ୮ ଗୋଟି ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ଉତ୍ପାଦନ ଗୁଡ଼ିକ ୨୦୨୨-୨୩ ରୁ ୫ ବର୍ଷ ପାଇଁ ପାଞ୍ଚ ବର୍ଷିୟା ଲିଜ ଆକାରରେ ବନ୍ଦୋବସ୍ତ କରିବା ପାଇଁ ସ୍ଥିର କରାଯାଇଅଛି ଏବଂ ଇଚ୍ଛୁକ ବ୍ୟକ୍ତି ବିଶେଷଙ୍କ ଠାରୁ ଦରଖାସ୍ତ ଆହ୍ଵାନ କରାଯାଉଅଛି ।

ଇଚ୍ଛୁକ ବ୍ୟକ୍ତି ବିଶେଷ ଫର୍ମ 'M' ସହିତ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଆବଶ୍ୟକ କାଗଜାତର ତିନି (୩) ସେଟ୍ ଜଉମୁଦ୍ ଲଫାପାରେ ଆସନ୍ତା ତା ୧୯.୦୯.୨୦୨୨ ରିଖ ଦିବା ୧.୦୦ ଘଟିକା ସମୟ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ତହସିଲଦାର, ଦେଓଗାଁ କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଥିବା **DROP BOX** ରେ ଦାଖଲ କରିବା ହେବେ । ଉପରୋକ୍ତ ଧାର୍ଯ୍ୟ ସମୟ ପରେ କୌଣସି ଦରଖାସ୍ତ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ନାହିଁ । ଏ ସମସ୍ତ ଦରଖାସ୍ତ ଗୁଡ଼ିକ ସେହି ଦିନ ତା.୧୯.୦୯.୨୦୨୨ ଅପରାହ୍ନ ୩.୦୦ ଘଟିକା ସମୟରେ ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଜଉମୁଦ୍ ଲଫାପା ଖୋଲାଯାଇ ଚୟନ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଆରମ୍ଭ କରାଯିବ, ଦରଖାସ୍ତକାରି ଚାହିଁଲେ ଉକ୍ତ ଚୟନ ପ୍ରକ୍ରିୟାରେ ନିଜେ କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ପ୍ରତିନିଧୀ ଉପସ୍ଥିତ ରହି ପାରନ୍ତି । ଜଉମୁଦ୍ ଲଫାପା ଦାଖଲ ଦେଲାବେଳେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଲଫାପାର ଉପର ଭାଗରେ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ନାମ କେବଳ ଜାଣିବା ନିମନ୍ତେ ସଠିକ ରୂପେ ଲେଖିବାକୁ ପଡ଼ିବ । ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ଅଲଗା ଅଲଗା ସୈରାତ ଉତ୍ତର ପାଇଁ ଅଲଗା ଅଲଗା ଦରଖାସ୍ତ ଫର୍ମ ଜଉମୁଦ୍ ଲଫାପାରେ ଦାଖଲ ଦେବେ । ଯଦି ପ୍ରଥମ ଧାର୍ଯ୍ୟ ତାରିଖ ମଧ୍ୟରେ କୌଣସି ଉତ୍ତର ପାଇଁ ୦୩ (ତିନି) ଗୋଟି ଦରଖାସ୍ତ ପ୍ରାପ୍ତ ହୋଇ ନ ଥାଏ ବା ସମସ୍ତ ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ଲିଜ୍ ପାଇଁ ଅଯୋଗ୍ୟ ବିବେଚିତ ହୁଅନ୍ତି, ତାହେଲେ ଯଥାକ୍ରମେ ଦ୍ଵିତୀୟ ଥର ପାଇଁ ତା.୨୬.୦୯.୨୦୨୨ ରିଖ ଓ ତୃତୀୟଥର ପାଇଁ ତା.୦୧.୧୦.୨୦୨୨ ରିଖ ଦିବା ୧.୦୦ ଘଟିକା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଇଚ୍ଛୁକ ବ୍ୟକ୍ତି ସେହିପରି ଭାବେ ଦରଖାସ୍ତ କରିପାରିବେ । ସେ ଗୁଡ଼ିକ ଅପରାହ୍ନ ୩.୦୦ଘଟିକା ସମୟରେ ଉକ୍ତ ଦିନ ମାନଙ୍କରେ ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଖୋଲାଯାଇ ଚୟନ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଆରମ୍ଭ କରାଯିବ, ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ଚାହିଁଲେ ଉକ୍ତ ଚୟନ ପ୍ରକ୍ରିୟା ରେ ନିଜେ କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ପ୍ରତିନିଧୀ ଉପସ୍ଥିତ ରହି ପାରନ୍ତି । ଏହି ବିଜ୍ଞାପନ ସଂସ୍କାର ସମସ୍ତ ତଥ୍ୟ ବଲାଙ୍ଗିର ଜିଲ୍ଲା Website - <http://balangir.nic.in> ରେ ଉପଲବ୍ଧ ଅଟେ ।

ଦରଖାସ୍ତ ସହିତ ନିମ୍ନଲିଖିତ କାଗଜାତ ଦେବା ନିତାନ୍ତ ଆବଶ୍ୟକ -

୧. ଚିନି କିତା "M" form ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଓ ଠିକ ଭାବରେ ପୂରଣ ହୋଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।
୨. ଦରଖାସ୍ତ ଫିସ ବାବଦକୁ ଟ୍ରେଜରୀ ଚାଲାଣ (ମୂଲକପି) ଟ. ୧୦୦୦/- (Non refundable) in Head of account - 0029-LR-00-800-Other receipts / application fees. ଏହି ଦରଖାସ୍ତ ଫି ଫେରସ୍ତ କରାଯିବ ନାହିଁ ।
୩. ଦରଖାସ୍ତ କରୁଥିବା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଉତ୍ସର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବରଣୀ ଏହି ବିଜ୍ଞାପନରେ ଥିବା ଉତ୍ସର ନାମ, ଖାତା ନଂ, ପୁସ୍ତ ନଂ ରକବା ଏବଂ କିସମ ର ସଠିକ ତଥ୍ୟ ଲେଖିବେ କିମ୍ବା ପୃଥକ ଭାବରେ ଲଘୁ ଖଣିଜ ଉତ୍ସର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବରଣୀ ନକଲ ସଂଲଗ୍ନ କରିବେ ।
୪. ଦରଖାସ୍ତକାରୀ କ୍ ନାମରେ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ବାବଦରେ ଓଡିଶା ସରକାରଙ୍କର କୌଣସି ଦେୟ ବକେୟା ନ ଥିବା ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଏକ ସତ୍ୟ ପାଠ ଦାଖଲ କରିବେ ।
୫. ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ସାରଣୀ - (ରୟାଲଟି + ଆବେଦନକାରିକ ଦ୍ଵାରା ଉଲ୍ଲେଖିତ ଅତିରିକ୍ତ କର) X ଅନୁନ୍ୟ ଉତ୍କଳନ ପରିମାଣ ବା ତଦୁର୍ଦ୍ଧ ମୂଲ୍ୟର Bank Guarantee ଯାହାର ଅବଧି ପରବର୍ତ୍ତି ୧୮ ମାସ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଥିବ କିମ୍ବା ୨୦୨୨ ମସିହା ର Solvency Certificate ତାହା ଦାଖଲ କରିବେ ଓ ରାଜସ୍ଵ ଅଧିକାରୀ କ୍ ଠାରୁ ସ୍ତ୍ରାବର ସଂପତ୍ତି ପ୍ରମାଣ ପତ୍ର ଦାଖଲ କରିବେ ।
୬. ସାରଣୀ - ୧ ରେ ବର୍ଣ୍ଣିତ ଅନୁନ୍ୟ ଉତ୍କଳନ ପରିମାଣ (in Cu. Mtr.) ବର୍ଷକୁ X (ରୟାଲଟି କର (ଟଙ୍କା ରେ) + କୋଟ କରିଥିବା ଅତିରିକ୍ତ କର (ଟଙ୍କା ରେ)) ର ୫% EMD ମୂଲ୍ୟର BANK DRAFT Tahasildar, Deogaon & payable at SBI Tusra କ୍ ନାମେ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରି ଦରଖାସ୍ତ ଫର୍ମ ସହିତ ସଂଲଗ୍ନ କରିବେ । ଯୋଗ୍ୟ ବିବେଚିତ ହୋଇପାରିନଥିବା ନିଲାମଧାରୀଙ୍କ EMD ଟଙ୍କା ଉକ୍ତ ଉତ୍ସର ବନ୍ଦୋବସ୍ତ ସ୍ଥିରୀକୃତ ହେଲା ପରେ ଓ ବ୍ୟକ୍ତିବିଶେଷଙ୍କ ଠାରୁ ଦରଖାସ୍ତ ପାଇଲା ପରେ ଫେରସ୍ତ କରାଯିବ ।
ଦରଖାସ୍ତ ଫର୍ମ ସହିତ, ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ଉପରୋକ୍ତ କାଗଜାତ ଗୁଡିକ ଦାଖଲ ନଦେଲେ ତାଙ୍କ ଦରଖାସ୍ତ କୁ ବିଚାରକୁ ନିଆଯିବ ନାହିଁ ।

୭. କୌଣସି କାରଣ ନ ଦର୍ଶାଇ ନିଲାମକୁ ସ୍ଥଗିତ ବା ରଦ୍ଦ କରିବାର କ୍ଷମତା ନିମ୍ନ ସ୍ଵାକ୍ଷରକାରୀଙ୍କ ରହିଛି ।
୮. ସମସ୍ତ ଦରଖାସ୍ତକାରୀ Odisha Minor Mineral Concession Rules 2016 ଓ Odisha Minor Mineral Concession (Amendment) Rules 2017 ର ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତା ବଳୀକୁ ପାଳନ କରିବା ବିଧେୟ ।
ଏତରୁ ବ୍ୟତୀତ ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ମାନେ ନିମ୍ନୋକ୍ତ ସର୍ତ୍ତ ଗୁଡିକ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଧ୍ୟାନ ରଖି ଦରଖାସ୍ତ କରିବା ପାଇଁ ଅବଗତ କରାଯାଉଅଛି ।
୯. ଦରଖାସ୍ତ ଦେବା ପୂର୍ବରୁ ସୈରାତ୍ ଉତ୍ସ ଗୁଡିକୁ ପରିଦର୍ଶନ କରି ସୈରାତ୍ ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ଗମନାଗମନର ସୁବିଧା, ଗଚ୍ଛିତ ଥିବା ଲଘୁ ଖଣିଜ ପଦାର୍ଥ ଆଦି ପର୍ଯ୍ୟବେକ୍ଷଣ କରି ଦରଖାସ୍ତ କରିବା ହେବେ ।
୧୦. OMMC Rules, 2016 ଅନୁଯାୟୀ ବାଲି ଉତ୍ସ ପାଇଁ ବାଲି ର Royalty ପ୍ରତି ଘନ ମିଟର ପିଛା ୩୫ ଟଙ୍କା ଓ ପଥର ଉତ୍ସ ପାଇଁ ପଥର ର Royalty ପ୍ରତିଘନ ମିଟର ପିଛା ୧୩୦ ଟଙ୍କା ଧାର୍ଯ୍ୟ ହୋଇଅଛି । ଏହା ଅପରି ବର୍ତ୍ତତ । ମାତ୍ର ଯୋଗ୍ୟ ଦରଖାସ୍ତକାରୀଙ୍କୁ ସାରଣୀ - ୧ ର ସ୍ତମ୍ଭ - ୯ ରେ ଲିଖିତ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଉତ୍ସ ଅନୁଯାୟୀ

Additional Charge ର ମୂଲ୍ୟ ଅତିକମରେ Royalty ର ୫% ବା ତଦୁର୍ଦ୍ଧା quote କରିବା କୁ ପଡ଼ିବ । କୌଣସି ପରିସ୍ଥିତିରେ Additional Charge ର ମୂଲ୍ୟରୁ କମ୍ ଦରରେ ଲିଜ୍ ଅନୁମୋଦନ କରାଯିବ ନାହିଁ । ଯଦି ଏକାଧିକ ଦରଖାସ୍ତ କାରୀ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ସମପରିମାଣର Additional Charge ଦାଖଲ ଦେଇଥାନ୍ତି ତାହେଲେ ଏହା ଲଚେରୀ ମାଧ୍ୟମରେ ଚୟନ କରାଯିବ । ଯୋଗ୍ୟ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ନିଲାମଧାରୀଙ୍କୁ ସାତ ଦିନ ମଧ୍ୟରେ Form – F ମାଧ୍ୟମରେ ଏ ବିଷୟରେ ଜଣାଇଦିଆଯିବ । ଏବଂ ତାଙ୍କର ସହମତି ୧୫ ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ତହସିଲଦାରଙ୍କୁ ଲିଖିତ ଆକାରରେ ଜଣାଇବେ ।

୩. ଉତ୍ତ ପରିଚାଳନା ପୂର୍ବରୁ ନିଲାମଧାରୀଙ୍କୁ Mining Plan ପ୍ରସ୍ତୁତ ଖର୍ଚ୍ଚ ପଇଠ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ । ଏହା ବ୍ୟତୀତ ଓଡ଼ିଶା ରାଜ୍ୟ ପ୍ରଦୁଷଣ ଶାଖା, ସମ୍ବଲପୁର କ୍ଷେତ୍ର ଠାରୁ CTE (Consent to Establish)/ CTO (Consent to Operate) ର ଆଦେଶ ମଧ୍ୟ ଉତ୍ତର ପରିଚାଳନା ପୂର୍ବରୁ ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଦାଖଲ ଦେବାକୁ ହେବ ।
୪. ଏଥିସହ Royalty or Dead Rent, Surface Rent, Fees for compensatory afforestation / fees for Environment Management Fund (EMF)/ fees for District Mineral Foundation (DMF) ଏବଂ Income Tax ବାବଦକୁ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଦେୟ ପଇଠ କରିବାକୁ ହେବ ଏବଂ ଉପରୋକ୍ତ ଦେୟ ଦାଖଲ କରିବା ପରେ ତିନି ସପ୍ତାହ ମଧ୍ୟରେ Indian Registration Act & Stamp Act. ଅନୁସାରେ ନିମ୍ନ ସ୍ୱାକ୍ଷରକାରୀଙ୍କ ସହିତ ନିଜ ଖର୍ଚ୍ଚରେ ଏକ ରୁକ୍ତିନାମା ସ୍ୱାକ୍ଷର କରିବେ । ଏଥିରେ ଅବହେଳା ହେଲେ ଚୟନ କରାଯାଇଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ ଆଗ୍ରାହ୍ୟ କରାଯିବ ଏବଂ Security Deposit କୁ ବ୍ୟାଜାସ୍ତ କରାଯିବ ଓ ଦ୍ୱିତୀୟ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ନିଲାମଧାରୀଙ୍କୁ ଅନୁରୂପ ସର୍ତ୍ତ ପାଳନ ସହ ନିଲାମ ନେବାପାଇଁ ସୁଯୋଗ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ।
୫. ଯଦି ଲିଜଧାରୀଙ୍କର ରୟାଲଟି ଦାଖଲ ପରେ କିମ୍ବା ରୁକ୍ତି ପରେ ଆକର୍ଷିତ ମୃତ୍ୟୁ ହୁଏ, ତାହେଲେ ତାଙ୍କର ଉ ରାଧିକାରୀ କିମ୍ବା କ୍ଷମତା ପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀ ଉକ୍ତ ଉତ୍ତରକୁ ଲିଜ୍ ଅବଧି ଶେଷ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସରକାରୀ ଦେୟ ପୈଠ କରି ପରିଚାଳନା କରି ପାରିବେ ।
୬. ଯଦି ଯୋଗ୍ୟ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ନିଲାମଧାରୀ ଠିକ୍ ସମୟରେ ସରକାରୀ ଦେୟ ପୈଠ ନ କରନ୍ତି ବା ନିଲାମର ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଖୁଲାପ କରନ୍ତି ତାହେଲେ ଦ୍ୱିତୀୟ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ଯୋଗ୍ୟ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କୁ ସୈରାତ ଉତ୍ତ ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ସରକାରୀ ଦେୟ ପୈଠ ପାଇଁ ଆହ୍ୱାନ କରାଯିବ ଏବଂ ସମସ୍ତ ସରକାରୀ ଦେୟ ପୈଠ ପରେ ଓ ନିମ୍ନ ସ୍ୱାକ୍ଷରକାରୀଙ୍କ ସହିତ ରୁକ୍ତି ପରେ ସୈରାତ ଉତ୍ତ ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ତାଙ୍କୁ ସୁଯୋଗ ଦିଆଯିବ ।
୭. ହିସାବ ଅନୁଯାଇ ରୟାଲଟି ଏବଂ Additional Charge ୫% ଓ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦେୟ ନଗଦ କିମ୍ବା Demand Draft ଆକାରରେ ଦାଖଲ କରିବେ ।
୮. ଲିଜଧାରୀ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ନକ୍ସା ଅନୁଯାୟୀ concrete pillar ଦ୍ୱାରା ବାଡ଼ ଦେଇ ଚିହ୍ନଟ କରିବେ ଏବଂ ସମ୍ମୁଖ ଭାଗରେ Display Board ତିଆରିକରି ସେଥିରେ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ନକ୍ସା ସହିତ ଉତ୍ତର ନାମ, ଜମିର ବିବରଣୀ ତଥା ମଞ୍ଜୁର ହୋଇଥିବା ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ଉଲ୍ଲେଖ କରିବେ ।
୯. ବାର୍ଷିକ ମୋଟ ଦେୟ ର ୨ % ଲିଜ୍ ଧାରୀ ଆୟକର (TDS) ଆକାରରେ ଟଙ୍କା ଜମା କରିବେ ।
୧୦. ଲିଜ୍ ପରେ ସୈରାତ ଚଳାଇବା ସଂପର୍କରେ କୌଣସି ଆପତ୍ତି ଅଭିଯୋଗ ଗ୍ରହଣ ହେବ ନାହିଁ କିମ୍ବା କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ ।
୧୧. ଲିଜ୍ ଦିଆଯାଇଥିବା ଅବଧି ଭିତରେ କୌଣସି ପ୍ରାକୃତିକ ବିପର୍ଯ୍ୟୟ ହେଲେ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ ।

୧୨. ଲଘୁ ଖଣିଜ ପଦାର୍ଥ ପାଇଁ Royalty, Surface Rent , Dead Rent, DMF,EMF & IT ନିମ୍ନ ମତେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ହୋଇଅଛି । ଏବଂ ଯୋଗ୍ୟ ନିଲାମଧାରୀଙ୍କୁ ପ୍ରତ୍ୟେକ ବର୍ଷର Minimum Guaranteed Quantity ଉପରେ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ସରକାରୀ ଦେୟ ପଇଠ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ।

୧. Sand (per cubic meter)	Rs. 35.00 (Royalty) + 5% Addl. Charge
୨. Dead Rent (per hect)	Rs. 10500.00 (for sand) (ଯଦି ଦରକାର ହୁଏ)
୩. Stone (per cubic meter)	Rs.130.00 (Royalty) + 5% Addl. Charge
୪. Dead Rent (Per hect.)	Rs.18000.00 (for Stone) ଯଦି ଦରକାର ହୁଏ
୫. Surface Rent	Rs.360.00 (ପ୍ରତିବର୍ଷ)
୬. DMF	Royalty ର 10%
୭. SMF	Royalty ର 5 %
୮. IT	Royalty ର 2%
୯. G.S.T.	As applicable according to Govt. rules.

୧୩. ଯଦି ଯୋଗ୍ୟ ନିଲାମଧାରୀ ନିଲାମର ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଖୁଲାସା କରନ୍ତି, ତାହେଲେ EMD ଓ Security Deposit ବାବଦକୁ ଥିବା ଦେୟକୁ ବାଜ୍ୟାପ୍ତି କରାଯିବ ଏବଂ ଆବଶ୍ୟକ ସ୍ଥଳେ ବକେୟା ସରକାରୀ ଦେୟ OPDR Case ମାଧ୍ୟମରେ ଆଦାୟ କରାଯିବ ।

ଲିଜ୍ ରୁକ୍ତିନାମା ଦସ୍ତଖତ ପରେ ଯଦି କୌଣସି ଲିଜ୍ ଧାରୀ Odisha Minor Mineral Concession Rules, 2016 ଏବଂ Odisha Minor Mineral Concession (Amendment) Rules 2017 ର ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନ କରନ୍ତି ତାହେଲେ ଲିଜ୍‌ଧାରିକର ଲିଜ୍ କୁ ରାଜ୍ୟ ସରକାରଙ୍କ କ୍ଷମତା ପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀ ଖାରଜ କରିପାରିବେ । କୌଣସି କାରଣ ନ ଦର୍ଶାଇ ଏହି ବିଜ୍ଞାପନକୁ ବାତିଲକରିବା, ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିବା, ତ୍ରୁଟି ସଂଶୋଧନ କରିବା କିମ୍ବା କୌଣସି ଦରଖାସ୍ତକୁ ଖାରଜ କରିବାର କ୍ଷମତା ନିମ୍ନ ସ୍ଵାକ୍ଷର ଅଧିକାରୀଙ୍କର ରହିଅଛି ।

ଲଘୁ ଖଣିଜ ଉତ୍ତର ସମସ୍ତ ସବିଶେଷ ବିବରଣୀ ସାରଣୀ -୧ ରେ ବର୍ଣ୍ଣିତ ଅଛି ।

ତହସିଲଦାର, ଦେଓଗାଁ

ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ , ଦେଓଗାଁ

ଲିଜ୍ ପାଇଁ ଉର୍ଦ୍ଧ୍ୱ ଲଘୁ ଖଣିଜ ଖାଦାନ ବିବରଣୀ

ସୈରାତ ଉତ୍ସର ବିବରଣୀ - ୧

କ୍ର:ନଂ	ମୌଜାର ଉତ୍ସର ନାମ	ମୌଜା ର ନାମ	ସୈରାତ ଉତ୍ସର ବିବରଣୀ				ରୟାଲଟି କର (ଟଙ୍କା ରେ)	ଅତିରିକ୍ତ କର (ଟଙ୍କା ରେ)	ଅନୁନ୍ୟ ଉତ୍ତଳନ ପରିମାଣ (ଘନ ମିଟର) ବର୍ଷକୁ
			ଖାତା ନଂ	ପ୍ଲଟ୍ ନଂ	କିସମ	ରକବା (ଏକରରେ)			
୧	୨	୩	୪	୫	୬	୭	୮	୯	୧୦
୧	ସୁନାରିଯୋର-କ ପଥର ଖାଦାନ	ସୁନାରିଯୋର	୫୮	୫୪୫	ପଥର ଚଟାଣ	୮.୦୦	୧୩୦.୦୦	୭.୦୦	୧୬୪୯.୫
୨	ଗଡ଼ଦ୍ୱାର ପଥର ଖାଦାନ	ଗଡ଼ଦ୍ୱାର	୪୧	୧୩୮/୬୭୧	ପଥର ଚଟାଣ	୧.୩୦	୧୩୦.୦୦	୭.୦୦	୧୦୪୩
୩	ଗୁଡ଼ଖପଲା ପଥର ଖାଦାନ	ଗୁଡ଼ଖପଲା	୧୮୧	୫୮୬, ୫୮୮, ୬୧୯, ୬୮୯	ପଥର ଚଟାଣ	୩.୧୩	୧୩୦.୦୦	୭.୦୦	୮୫୦
୪	ଘାଟୁଲଦୁଙ୍ଗୁରି ପଥର ଖାଦାନ	ଘାଟୁଲଦୁଙ୍ଗୁରି	୪୬	୧୩୨	ପଥର ଚଟାଣ	୪.୦୨	୧୩୦.୦୦	୭.୦୦	୧୧୫୨.୯
୫	କୁତୁଲୀ ବାଲି ଖାଦାନ	କୁତୁଲୀ	୧୩୨	୨୭୧, ୧	ନଦୀ	୧୨.୩୫	୩୫.୦୦	୨.୦୦	୨୦୦୦
୬	ଅପାମରା ବାଲି ଖାଦାନ	ଅପାମରା	୯୪	୧୦/୭୭୮	ନଦୀ	୧୨.୩୫	୩୫.୦୦	୨.୦୦	୪୦୩୫
୭	ଘାଟୁଲ ବାଲି ଖାଦାନ	ଘାଟୁଲ	୨୫	୩୩୫, ୨୬୯	ନଦୀ	୧୨.୩୫	୩୫.୦୦	୨.୦୦	୨୫୦୦
୮	ଚେପରେନ ବାଲି ଖାଦାନ	ଚେପରେନ	୯୯	୫୦୦, ୧୦୮୨	ନଦୀ	୧୨.୩୫	୩୫.୦୦	୨.୦୦	୨୫୦୦

Signature
ତହସିଲଦାର, ଦେଓଗାଁ

ଜ୍ଞାପକ ସଂଖ୍ୟା. ୧୫୦୬/ ତା.୨୯.୦୮.୨୦୨୨

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ସମସ୍ତ ତହସିଲଦାର, ଜିଲ୍ଲା - ବଲାଙ୍ଗିର / ଗୋଷ୍ଠୀ ଉନ୍ନୟନ ଅଧିକାରୀ, ଦେଓଗାଁ / ରାଜସ୍ୱ ନିରୀକ୍ଷକ, ଜରାସିଂହା, ଅର୍ଯ୍ୟୁନପୁର, ମହଲେଇ, କୁତୁଲୀ, ବଡ଼ବନ୍ଧ, ବନ୍ଧପଡ଼ା, ରାମଚନ୍ଦ୍ରପୁର , ସମ୍ପୃକ୍ତ ଗ୍ରାମ / ଗ୍ରା.ପ. ସରପଞ୍ଚି ଅବଗତି ତଥା ନୋଟିସ ବୋର୍ଡରେ ପ୍ରକାଶନ କରି ବିସ୍ତୃତ ଭାବେ ପ୍ରଚାର କରିବା ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

Signature
ତହସିଲଦାର, ଦେଓଗାଁ

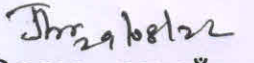
ଜ୍ଞାପକ ସଂଖ୍ୟା. ୧୫୦୬/ ତା.୨୯.୦୮.୨୦୨୨

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ଜିଲ୍ଲାପାଳ, ବଲାଙ୍ଗିର / ଉପ-ଜିଲ୍ଲାପାଳ, ବଲାଙ୍ଗିର କି ଅବଗତି ତଥା ବିହିତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇଦିଆଗଲା ।

Signature
ତହସିଲଦାର, ଦେଓଗାଁ

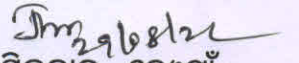
ଜ୍ଞାପକ ସଂଖ୍ୟା. ୧୫୦୮/ ତା.୨୯.୦୮.୨୦୨୨

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ଦେଖାଁ, ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ନୋଟିସ୍ ବୋର୍ଡ / ତହସିଲ ନାଜିରଙ୍କ ଅବଗତି ତଥା
ବିଷ୍ଟୃତ ପ୍ରଚାର କରିବା ନିମନ୍ତେ ପ୍ରକାଶ କରାଗଲା ।


ତହସିଲଦାର, ଦେଖାଁ

ଜ୍ଞାପକ ସଂଖ୍ୟା. ୧୫୦୯/ ତା.୨୯.୦୮.୨୦୨୨

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ଜିଲ୍ଲା ସୂଚନା ବିଜ୍ଞାନ ଅଧିକାରୀ (NIC) ବଲାଙ୍ଗିର କ୍ ଅବଗତି ତଥା ଜିଲ୍ଲା Website
ରେ ପ୍ରଦର୍ଶିତ କରିବା ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇଦିଆଗଲା ।


ତହସିଲଦାର, ଦେଖାଁ