



ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ବେଲପଡା, ଜିଲ୍ଲା. ବଲାଙ୍ଗିର
 ସଂଖ୍ୟା: ୧୦୧//ତା: - ୦୩ - ୦୬ - ୨୦୨୦

ପ୍ରାପ୍ତେଷୁ,
 ଜିଲ୍ଲାପାଳ, ବଲାଙ୍ଗିର

ବିଷୟ : ବେଲପଡା ତହସିଲ ଅନ୍ତର୍ଗତ ସେବାତ ଇହଗୁଡ଼ିକର ଲିଜ ଆବେଦନ Drop Box ଖୋଲାଯିବା ସମ୍ବନ୍ଧେ ।

ସୂଚନା : ତହସିଲଦାର ବେଲପଡା କ ବିଜ୍ଞାପନ ସଂଖ୍ୟା-୮୭୦//ତା:୧୭.୦୫.୨୦୨୦

ମହାଶୟ,

ଉପରୋକ୍ତ ବିଷୟ ଏବଂ ସୂଚନା ପ୍ରତି ମୁଁ ଆପଣଙ୍କ ଦୃଷ୍ଟି ଆକର୍ଷଣ ପୂର୍ବକ ସଦୟ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇବାକୁ ଚାହେଁ ଯେ ଆସନ୍ତା ତା ୦୬/୦୬/୨୦୧୭ ପୂର୍ବରୁ ଘଟ ୦୯.୦୦ ସମୟରେ ବେଲପଡା ତହସିଲ ଅନ୍ତର୍ଗତ ସେବାତ ଇହଗୁଡ଼ିକର ଲିଜ ଆବେଦନ Drop Box ଖୋଲାଯିବା ର ଥିଲା । କିନ୍ତୁ ଓଡ଼ିଶା ସରକାରଙ୍କ COVID-19 ନିୟମାବଳୀର ତା:୦୬/୦୬/୨୦୨୦ (ଶନିବାର) ଦିନ ବଲାଙ୍ଗିର ଜିଲ୍ଲା ର ସମସ୍ତ ସରକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ shutdown ଘୋଷଣାଯୋଗୁଁ Drop Box ଖୋଲାଯାଇ ତନଖି କରାଯିବାରର ଅବଧି ତା:୦୮/୦୬/୨୦୨୦(ସୋମବାର) ପୂର୍ବରୁ ଘ.୦୯.୦୦ କୁ ଘୁଆଇଦିଆଗଲା ଏବଂ ଏହାକୁ ନୋଟିସ ମାଧ୍ୟମରେ ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇଦିଆଗଲା ।

ସଂଲଗ୍ନ:- ନୋଟିସ

ଆପଣଙ୍କ ବିଶ୍ୱସ୍ତ,

ତହସିଲଦାର, ବେଲପଡା
 Belpara

ଜ୍ଞାପକ ସଂଖ୍ୟା. ୧୦୬ ତାରିଖ ୦୩ - ୦୬ - ୨୦୨୦

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ଏବଂ ନୋଟିସ ଉପଜିଲ୍ଲାପାଳ, ପାଟଣାଗଡ /ଗୋଷ୍ଠୀ ଉନ୍ନୟନ ଅଧିକାରୀ, ବେଲପଡା କ ଅବଗତି ସଙ୍ଗେ ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ଏବଂ ନୋଟିସ ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ବେଲପଡା କ ନୋଟିସ ବୋର୍ଡରେ ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ପ୍ରକାଶ କରାଗଲା ।

ତହସିଲଦାର, ବେଲପଡା
 Tahasildar
 Belpara

ଜ୍ଞାପକ ସଂଖ୍ୟା. ୧୦୭ ତାରିଖ ୦୩ - ୦୬ - ୨୦୨୦

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ଏବଂ ନୋଟିସ District Informatics Officer, NIC, Balangir କୁ <http://www.balangir.nic.in> ରେ ପ୍ରକାଶନ ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

ତହସିଲଦାର, ବେଲପଡା
 Tahasildar
 Belpara



ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ବେଲପଡା , ଜିଲ୍ଲା.ବଲାଙ୍ଗିର

ନୋଟିସ

ଏତଦ୍ୱାରା ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତ ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇ ଦିଆଯାଉଛି ଯେ ବେଲପଡା ତହସିଲ ଅନ୍ତର୍ଗତ ସୈରାତ ଉତ୍ତ୍ୱ ଗୁଡିକର ୫(ପାଞ୍ଚ) ବର୍ଷ ନିମନ୍ତେ ଦୀର୍ଘ ମିଆଦୀ ଲିଜ୍ ସୁତ୍ତେ ନେବାପାଇଁ ଇଚ୍ଛୁକ ବ୍ୟକ୍ତି ମାନଙ୍କ ଠାରୁ ବିଜ୍ଞାପନ ସଂଖ୍ୟା-୮୭୦//ତା:୧୭.୦୫.୨୦୨୦ ଅନୁଯାଇ ତା:୨୦/୦୫/୨୦୨୦ ରିଖା ଠାରୁ ତା:୦୫/୦୬/୨୦୨୦ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଦରଖାସ୍ତ ଆହ୍ୱାନ କରାଯାଇଅଛି । ତା:୦୬/୦୬/୨୦୨୦ ପୂର୍ବାହ୍ନ ଘ.୦୯.୦୦ ସମୟରେ Drop Box ର ଦରଖାସ୍ତ ଗୁଡିକୁ ଉପସ୍ଥିତ ଲିଜ୍ ଆବେଦନକାରୀ କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କ୍ଷମତାପ୍ରାପ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ସମ୍ମୁଖରେ ତହସିଲଦାରଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ପ୍ରକୋଷ୍ଟ ରେ ଖୋଲାଯାଇ ତନଖି କରାଯିବାର ଥିଲା । କିନ୍ତୁ ଓଡିଶା ସରକାରଙ୍କ COVID-19 ନିୟମମୁତାବକ ତା:୦୬/୦୬/୨୦୨୦ (ଶନିବାର) ଦିନ ବଲାଙ୍ଗିର ଜିଲ୍ଲା ର ସମସ୍ତ ସରକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ shutdown ଘୋଷଣାଯୋଗୁଁ Drop Box ଖୋଲାଯାଇ ତନଖି କରାଯିବାର ଅବଧି ତା:୦୮/୦୬/୨୦୨୦(ସୋମବାର) ପୂର୍ବାହ୍ନ ଘ.୦୯.୦୦ କୁ ଘୁଞ୍ଚାଇଦିଆଗଲା ।

[Handwritten Signature]
 ତହସିଲଦାର, ବେଲପଡା
 Tahasildar
 Belpara



ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ବେଲପଡ଼ା, ଜିଲ୍ଲା. ବଲାଙ୍ଗିର,

ବିଜ୍ଞାପନ ସଂଖ୍ୟା. ୮୭୦ // ତା. ୧୫/୦୪/୨୦୨୦

ଲଘୁଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ଲିଜ୍ ନିମନ୍ତେ

ବିଜ୍ଞାପନ

(ଓଡିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ନିୟମ-୨୦୦୪ ଓ ଓଡିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ନିୟମ-୨୦୧୬ ଅନୁଯାୟୀ)

ତହସିଲ ଅନ୍ତର୍ଗତ ନିମ୍ନ ତହସିଲ ଉକ୍ତ ସୈରାତ ଉତ୍ତ ଗୁଡିକର ବର୍ଷ ୨୦୨୦-୨୧ ଠାରୁ ଅନୁନ୍ୟ ୫(ପାଞ୍ଚ) ବର୍ଷ ନିମନ୍ତେ ଦୀର୍ଘ ମିଆଦୀ ଲିଜ୍ ସୂତ୍ରେ ନେବାପାଇଁ ଇଚ୍ଛୁକ ବ୍ୟକ୍ତି ମାନଙ୍କ ଠାରୁ ଦରଖାସ୍ତ ଆହ୍ୱାନ କରାଯାଉ ଅଛି । ଇଚ୍ଛୁକ ବ୍ୟକ୍ତି, ଏତଦ୍ୱାରା ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇ ଦିଆଯାଉଛି ଯେ, ଓଡିଶା ସରକାରଙ୍କ ରାଜସ୍ୱ ଓ ବିପର୍ଯ୍ୟୟ ପରିଚାଳନା ବିଭାଗ ଅଧିନସ୍ଥ ବେଲପଡ଼ା ଓଡିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ନିୟମ-୨୦୧୬ ରେ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଦରଖାସ୍ତ ଫର୍ମ (Form-M) ପୂରଣ କରି ଏହାର ତିନିକିତା କପି ସହ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଦଲିଲ ସଂଲଗ୍ନ କରି ନିମ୍ନ ସାକ୍ଷରକାରୀଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଥିବା **Drop Box** ରେ ଆସନ୍ତା ତା: ୨୦/୦୪/୨୦୨୦ ରିଖି ଠାରୁ ତା: ୦୪/୦୬/୨୦୨୦ ରିଖି ସମୟ ୧.୩୦ ଘଟିକା ସୁଦ୍ଧା ଜରମୁଦ ଲଫାପା (**Sealed Cover**)ରେ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ନାମ ଲଫାପା ଉପରେ **ଉଲ୍ଲେଖିତକରି** ପକାଇପାରିବେ । (ଛୁଟି ଦିନ ବ୍ୟତିତ) ଉକ୍ତ ତାରିଖ ପରେ କୌଣସି ଦରଖାସ୍ତ ଗ୍ରହଣୀୟ ହେବ ନାହିଁ । ଦରଖାସ୍ତ ଗୁଡିକୁ ଉପସ୍ଥିତ ଲିଜ୍ ଆବେଦନକାରୀ କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କ୍ଷମତାପ୍ରାପ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ସମ୍ମୁଖରେ ତାରିଖ ୦୬/୦୬/୨୦୨୦ ପୂର୍ବାହ୍ନ ଘ.୦୯.୦୦ ସମୟରେ ତହସିଲଦାରଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ପ୍ରକୋଷ୍ଠ ରେ ଖୋଲାଯାଇ ତନଖି କରାଯିବ । ଦରଖାସ୍ତରେ ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟର ସରକାରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଧାର୍ଯ୍ୟ ରୟାଲିଟି ମୂଲ୍ୟ ଠାରୁ କମ ମୂଲ୍ୟ ଦର୍ଶାଇଲେ ତାହା ଗ୍ରହଣ ହେବ ନାହିଁ ଏବଂ ଦରଖାସ୍ତଟି ନାକଚ ହେବ । ଆବେଦିତ ଦରଖାସ୍ତ ମଧ୍ୟରେ ସର୍ବାଧିକ ରୟାଲିଟି ମୂଲ୍ୟ ଦର୍ଶାଇଥିବା ଦରଖାସ୍ତକୁ ଯୋଗ୍ୟ ବିବେଚିତ କରାଯିବ । ଏକାଧିକ ବ୍ୟକ୍ତି ସଂପୃକ୍ତ ସୈରାତ ଉତ୍ତ ନିମନ୍ତେ ସମାନ ରୟାଲିଟି ମୂଲ୍ୟ ଦର୍ଶାଇଥିଲେ, ଲଟେରି ମାଧ୍ୟମରେ ଯୋଗ୍ୟ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ ସ୍ଥିର କରାଯିବ । ଏହି ବିଜ୍ଞାପନ ସମ୍ପର୍କୀୟ ସମସ୍ତ ତଥ୍ୟ ବଲାଙ୍ଗିର ଜିଲ୍ଲା **Website- <http://balangir.nic.in>** ରେ ଉପଲବ୍ଧ ଅଟେ । ଯଦି ଉକ୍ତ ଦିବସରେ କୌଣସି କାରଣରୁ ନିଲାମ କାର୍ଯ୍ୟ ଶେଷ ନହୋଇ ପାରେ ତାହେଲେ ପରବର୍ତ୍ତୀ ତା: ୧୨/୦୬/୨୦୨୦ ଓ ତା: ୧୯/୦୬/୨୦୨୦ ରିଖିରେ ପର୍ଯ୍ୟାୟକ୍ରମେ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ପୂରଣ କରିପାରିବେ ଓ ନିଲାମ କାର୍ଯ୍ୟ ପରିଚାଳିତ ହେବ । ଅବଶ୍ୟକସ୍ଥଳେ କୌଣସି କାରଣ ନ ଦର୍ଶାଇ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ନିଲାମ ସ୍ଥଗିତ, ରଦ୍ଦ କରିପାରିବେ ।

ଦାଖଲ କରିବାକୁ ଥିବା ଦଲିଲ ଓ କାଗଜାତ୍

୧. ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ତିନିକିତା ଦରଖାସ୍ତ FORM-M ଦାଖଲ କରିବେ ।
୨. ଦରଖାସ୍ତ ଫି ସକାଶେ ଟ. ୧୦୦୦.୦୦ (ଏକ ହଜାର ଟଙ୍କା) ର ଟ୍ରେଜେରୀ ଚାଲାଣ
 ("0853-Non-ferrous mining & Metallurgical 102-mineral Concession fees ,rents & royalties- 0217- receipts under Odisha minor Minerals concession fees (new)- 02021-collection of fees, rents & royalties (new)")
୩. ଦରଖାସ୍ତ କରୁଥିବା ସୈରାତ ବାବଦକୁ ଅମାନତ ରାଶି ବ୍ୟାଙ୍କ ଡ୍ରାଫ୍ଟ ମାଧ୍ୟମରେ ତହସିଲଦାର, ବେଲପଡ଼ା କ ନାମରେ (Payable at Belpara) ପ୍ରଦାନ କରିବେ । [EMD i.e. 5% of { Minimum Guaranteed Quantity x (Royalty + Additional Charges)}]
୪. କୌଣସି ମାଲନିଜ ବାବଦକୁ ବକେୟାଦେୟ ନ ଥିବା ନେଇ ଏକ ସତ୍ୟପାଠ ।
୫. ବ୍ୟାଙ୍କ ଗ୍ୟାରେଣ୍ଟି ଯାହାକି ଦରଖାସ୍ତ କରୁଥିବା ସୈରାତ ଉତ୍ତର ବାର୍ଷିକ ମୂଲ୍ୟ { Minimum Guaranteed Quantity x (Royalty + Additional Charges)} ଠାରୁ ଅଧିକ ହୋଇଥିବ ।
୬. Income Tax Clearance କିମ୍ବା ଗତ Assessment year ର IT return ର ନକଲ ଯଦି ଥାଏ ପ୍ରଦାନ କରିବେ।(ସର୍ତ୍ତାବଳୀର ବିବରଣୀ ଜିଲ୍ଲାପାଳଙ୍କ web site :[www. Balangir.nic.in](http://www.Balangir.nic.in) କିମ୍ବା ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଉପଲବ୍ଧ କରିପାରିବେ ।)


 ତହସିଲଦାର
 ବେଲପଡ଼ା

ସର୍ତ୍ତାବଳୀ


୧. ଆବେଦନକାରୀମାନେ ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ହ୍ରଦ୍ୟ ରିହାତି ଆଇନ-୨୦୦୪ (OMMC Rule-2004) ଓ OMMC Rule-2016 ପରିସର ଭୂତ ରହିବେ ।
୨. ପ୍ରତ୍ୟେକ ନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ ରୟାଲଟି ଓ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ର (Additional Charges) ମୂଲ୍ୟ ଉପରେ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ମୂଲ୍ୟ ଦର୍ଶାଇଥିବା ନିଲାମ ଧାରି ଙ୍ ଦରଖାସ୍ତ କୁ ଲିଜ ପ୍ରଦାନ ନିମନ୍ତେ ଚୟନ କରାଯିବ । ଯଦି ୧ ରୁ ଅଧିକ ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ସମାନ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ମୂଲ୍ୟ ପ୍ରଦାନ କରିଥିବେ ତେବେ ଲଟେରୀ ମାଧ୍ୟମରେ ଲିଜଧାରୀଙ୍କୁ ଚୟନ କରାଯିବ ।
୩. ସର୍ବୋଚ୍ଚ ରୟାଲଟି ଓ (Additional Charges) ମୂଲ୍ୟାଙ୍କ କରିଥିବା ଆବେଦନକାରୀ ସମୟସୀମା ମଧ୍ୟରେ ଅମାନତରାଶି ଦାଖଲ କରିବାରେ ଖିଲାପ କରନ୍ତି ତାହେଲେ ଦ୍ୱିତୀୟ ସର୍ବାଧିକ ନିଲାମଧାରୀଙ୍କୁ ସୁଯୋଗ ଦିଆଯିବ ।
୪. ସରକାରୀ ଭାବେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ରୟାଲଟି ଓ (Additional Charges) ଠାରୁ କମ୍ ଦରରେ ଦରଖାସ୍ତ କରିଥିବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦରଖାସ୍ତକୁ ଖାରଜ କରାଯିବ ।
୫. ଲିଜ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିବା ପୂର୍ବରୁ ଲଘୁ ଖଣିଜ ଖଦାନ ଗୁଡ଼ିକ ପରିଦର୍ଶନ କରି ସୈରାତ ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ଗମନାଗମନ ସୁବିଧା ଗଢ଼ିତ ଥିବା ଖଣିଜ ପଦାର୍ଥ ଓ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଆନୁଷ୍ଠାନିକ ସୁବିଧା ସଂପର୍କରେ ପର୍ଯ୍ୟବେକ୍ଷଣ କରି ଲିଜରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରିବେ ।
୬. ଲିଜରେ ସୈରାତ ଚଳାଇବା ସଂପର୍କରେ କୌଣସି ଅଭିଯୋଗ ଗ୍ରହଣ ହେବ ନାହିଁ କିମ୍ବା କଟ୍ଟପକ୍ଷ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ ।
୭. ଲିଜ ଦିଆଯାଇଥିବା ଅବଧି ଭିତରେ କୌଣସି ପ୍ରାକୃତିକ ବିପର୍ଯ୍ୟୟ ପାଇଁ କଟ୍ଟପକ୍ଷ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ ।
୮. ସର୍ବୋଚ୍ଚ ଲିଜଧାରୀ ନିଜ ଖର୍ଚ୍ଚରେ ମାଇନିଙ୍ଗ ପ୍ଲାନ (Mining Plan) ତିଆରି କରି ଦାଖଲ କରିବେ ନଚେତ୍ ଲିଜ ବାତିଲ କରାଯିବ ।
୯. ମାଇନିଙ୍ଗ ପ୍ଲାନରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ଗଢ଼ିତ ଲଘୁ ଖଣିଜ ହ୍ରଦ୍ୟ ର ପରିମାଣ ତଥା ଲିଜଧାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ରୟାଲଟି ଓ (Additional Charges) ରାଶି କୁ ଗୁଣନକଲେ ଯେଉଁ ପରିମାଣର ଅର୍ଥ ହେବ ଉକ୍ତ ରାଶି (Mining Plan) ଓ Environmental Clearance ଆଣି ସାରିଲା ପରେ ପୈଠକରିବେ । ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ରାଶି ପୈଠ ହେଲା ପରେ ଲିଜଧାରୀ ଓଡ଼ିଶା ଖଣି ଆକ୍ଟ ୧୯୦୮ ଓ ପ୍ଲାନ ଆକ୍ଟ ୧୮୯୯ ଅନୁଯାୟୀ ରୁକ୍ତି ପତ୍ର (Lease Deed) ସଂପାଦନ କରିବେ ।
୧୦. ଲିଜ ଧାରୀ ଲିଜ ବାବଦ କୁ ରୟାଲ୍ଟି ଦେୟର ଶତକଡ଼ା ୫ ଭାଗ Environmental Management Fund ତହସିଲଦାର୍ କୁ ପାଖରେ ଦାଖଲ କରିବେ ।
୧୧. ଲିଜଧାରୀ ରୋୟାଲଟି ଓ (Additional Charges) ଦେୟ ର ୧୦% District Mineral Fund ବାବଦକୁ ତହସିଲଦାର୍ କୁ ପାଖରେ ଦାଖଲ କରିବେ ।
୧୨. ପରିବେଶ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ଅନୁମତି (Environmental Clearance) ଲିଜଧାରୀ ନିଜ ଦାୟିତ୍ୱରେ ହାସଲ କରିବେ ।
୧୩. ପୁନଶ୍ଚ ନିୟମାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ଆବଶ୍ୟକ ସୁକ୍ଷ୍ମ ପଇଠ ହୋଇ ଥିବା ଜମା ରାଶିକୁ ବ୍ୟାକାସ୍ତ କରିବାର କ୍ଷମତାପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀଙ୍କର ରହିଥାନ୍ତି ।
୧୪. ଲିଜଧାରୀ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ନକ୍ସା ଅନୁଯାୟୀ concrete pillar ଦ୍ୱାରା ବାଡ଼ଦେଇ ଚିହ୍ନଟ କରିବେ ଏବଂ ସମ୍ମୁଖ ଭାଗରେ ଏକ Display Board ତିଆରି କରିସେଥିରେ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ନକ୍ସା ନାମ ତଥା ମଞ୍ଚୁର ହେଉଥିବା ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ଉଲ୍ଲେଖ କରିବା ସହିତ ବିଜ୍ଞାପନ ଖର୍ଚ୍ଚ ଲିଜ ଧାରୀ ନିଜେ ବହନ କରିବେ ।
୧୫. ଉପରୋକ୍ତ ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ପୂରଣ ହେଲାପରେ କାର୍ଯ୍ୟାଦେଶ ଦିଆଯିବ । କ୍ଷମତାପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଠାରୁ କାର୍ଯ୍ୟାଦେଶ ନ ମିଳିବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଲିଜଧାରୀ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ଲଘୁ ଖଣିଜ ଉଠାଇପାରିବେ ନାହିଁ ।
୧୬. ଲିଜ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ରେ କ୍ଷୁଦ୍ରିତ ବ୍ୟତୀତ ସମସ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟଦିବସରେ ଦେଖିପାରିବେ ।
୧୭. ଯଦି ଉକ୍ତ ଇସ୍ତାହାରରେ କୌଣସି ତ୍ରୁଟି ପରିଲକ୍ଷିତ ହୁଏ, ତେବେ ତାହା ସଂଶୋଧନ କରିବାର କ୍ଷମତା କ୍ଷମତାପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀ କୁ ରହିଛି ।
୧୮. ଜମା ରୟାଲଟିର ୨% ଲିଜଧାରୀ ଆୟକର (T.D.S.) ବାବଦକୁ ଚାଲାଣ ଆକାରରେ ଜମାକରିବେ ।


ତହସିଲଦାର
ବେଲପଡ଼ା

୧୯. ଲିଜଧାରୀଙ୍କୁ ରୟାଲଟି ସହିତ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ Surface Rent ଏବଂ Dead Rent ମଧ୍ୟ ପଇଠ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ।

୨୦. ଲିଜ ଅବଧି ମଧ୍ୟରେ Shedule-II ରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ଲଘୁ ଖଣିଜ ହ୍ରଦ୍ୟର ରୟାଲଟି ଦରର ଅଭିବୃଦ୍ଧି ହେଲେ ଓହ୍ଲପୁତ୍ର ଲିଜଧାରୀଙ୍କ ମୂଲ୍ୟାଙ୍କ କରିଥିବା ରୟାଲଟି ଠାରୁ ଅଧିକ ହୋଇଥାଏ ତାହେଲେ ଲିଜଧାରୀ ବର୍ଦ୍ଧିତ ହାରରେ ରୟାଲଟି ଦାଖଲ କରିବେ ।


୨୧. ଧାର୍ଯ୍ୟ ତାରିଖରେ କୌଣସି କାରଣ ବଶତଃ ନିଲାମ ହୋଇ ନ ପାରିଲେ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ଦାୟୀ ନୁହେଁ । ଆବଶ୍ୟକ ସୁଲେ କୌଣସି କାରଣ ନ ଦର୍ଶାଇ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ନିଲାମ ସୁଗିତ, ରଦ୍ଦ କରିପାରିବେ ।


ତହସିଲଦାର, ବେଲପଡ଼ା
ବେଲପଡ଼ା

ଜ୍ଞାପକ ସଂଖ୍ୟା. ୮୭୧ ତାରିଖ ୧୫/୦୪/୨୦୨୦

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ଜିଲ୍ଲାପାଳ, ବଲାଙ୍ଗିର/ଉପଜିଲ୍ଲାପାଳ, ପାଟଣାଗଡ଼ /ଗୋଷ୍ଠି ଉନ୍ନୟନ ଅଧିକାରୀ, ବେଲପଡ଼ା /ରାଜସ୍ୱ ନିରୀକ୍ଷକ, ବେଲପଡ଼ା /ଧୂମାଭଟା /ସୁଲେକେଲା/କାନୁଟ /ଗଘାରି /ପର୍ଲମାଳ ମହଖଣ୍ଡ/ସମ୍ପୃକ୍ତ ଗ୍ରାମ/ଗ୍ରାମ ପଞ୍ଚାୟତ ଙ୍କ ଅବଗତି ସଙ୍ଗେ ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ଓ ବହୁଳ ପ୍ରଚାର ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ବେଲପଡ଼ା ଙ୍କ ନୋଟିସ ବୋର୍ଡରେ ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ପ୍ରକାଶ କରାଗଲା ।


ତହସିଲଦାର, ବେଲପଡ଼ା
ବେଲପଡ଼ା

ଜ୍ଞାପକ ସଂଖ୍ୟା. ୮୭୨ ତାରିଖ ୧୫/୦୪/୨୦୨୦

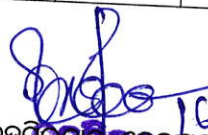
ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ District Informatics Officer, NIC, Balangir ଙ୍କୁ <http://balangir.nic.in> ରେ ପ୍ରକାଶନ ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ଜିଲ୍ଲା ସୂଚନା ଓ ଲୋକସଂପର୍କ ଅଧିକାରୀ, ବଲାଙ୍ଗିରଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟକୁ ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ନୋଟିସ ବୋର୍ଡରେ ପ୍ରକାଶ ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।


ତହସିଲଦାର, ବେଲପଡ଼ା
ବେଲପଡ଼ା

ସୈରାତ ଉତ୍ପାଦ ଗୁଡ଼ିକର ତାଲିକା

କ୍ର. ନଂ.	ସୈରାତ ଉତ୍ପାଦ ନାମ	ମୌଜାର ନାମ	ଖାତା ନଂ.	ପ୍ଲଟ ନଂ.	ରଜକା		ସର୍ବନିମ୍ନ ରୟାଲଟି ମୂଲ୍ୟ (per cum) ଟଙ୍କାରେ	ଅତିରିକ୍ତ ଦର	MGQ ଅନୁଯାୟୀ ବାର୍ଷିକ ଧାର୍ଯ୍ୟ ବାଲିର ପରିମାଣ	ଅଗ୍ରୀମ ବାଖଲ କରିବାକୁ ଥିବା ଅମାନଚରାଣି Earnest Money ପରିମାଣ ଟଙ୍କାରେ
					ଏକର	ହେକ୍ଟର				
୧	ପଥରଖୋଦାନ-୧	ମଣ୍ଡଳ	୨୨୯	୩୪						
୨	ପଥରଖୋଦାନ-୨	ମଣ୍ଡଳ	୨୨୯	୨୧୯, ୨୨୮, ୩୪୮	୧୧.୧୨	୪.୫୦	୧୩୦.୦୦	୭.୦୦	୧୮୫୦	୨୧୩୭୨.୦୦
୩	ପଥରଖୋଦାନ	ଡକରା	୧୨୬	୧୭୪, ୧୮୩	୪.୨୯	୧.୭୩୬	୧୩୦.୦୦	୭.୦୦	୨୨୫୦	୧୫୩୭୨.୦୦
୪	ପଥରଖୋଦାନ	ଆଡମୁଣ୍ଡା	୫୮	୬୬	୨.୬୮	୧.୦୮	୧୩୦.୦୦	୭.୦୦	୧୫୦୦	୧୦୨୭୫.୦୦
୫	ପଥରଖୋଦାନ	ଡରା	୧୧୯	୯୭୯	୪.୯୦	୧.୯୮୨	୧୩୦.୦୦	୭.୦୦	୨୯୭୦	୨୦୩୪୫.୦୦
୬	ପଥରଖୋଦାନ	ମାଲିଝର	୭୬	୬୩୩	୬.୨୦	୨.୫୦	୧୩୦.୦୦	୭.୦୦	୨୦୮୦	୧୪୨୪୮.୦୦
୭	ପଥରଖୋଦାନ	ବୁଢ଼ୁରିପାଲି -୧	୧୦୪	୨୫୬, ୧୪୩, ୧୪୪, ୨୯୮, ୩୧୮, ୩୭୮, ୩୮୪, ୩୮୫, ୨୫୬/୧୨୩୯, ୨୫୬/୧୨୪୦, ୨୫୬/୧୨୮୧, ୨୫୬/୧୨୪୨, ୩୩୮, ୩୫୬, ୩୮୨, ୩୩୨, ୩୩୭	୬.୪୬	୩.୦୨୩	୧୩୦.୦୦	୭.୦୦	୧୭୫୦	୧୧୯୮୮.୦୦
୮	ପଥରଖୋଦାନ	ବାହାବଳ	୧୨୦	୨୪୫, ୨୮୪	୨.୬୯	୧.୦୮	୧୩୦.୦୦	୭.୦୦	୧୭୦୨	୧୨୬୭୩.୦୦
୯	ବାଲିଖୋଦାନ	ମଣ୍ଡଳ	୨୨୯	୧୬୦୨, ୧୬୦୨/୧୬୨୩	୧୨.୩୫୫	୫.୦୦	୩୫.୦୦	୨.୦୦	୩୫୦୦	୬୪୭୫.୦୦
୧୦	ବାଲିଖୋଦାନ	ଧୁମାଉଟା	୨୯୫	୨୫୨୦	୧୨.୩୫୫	୫.୦୦	୩୫.୦୦	୨.୦୦	୨୦୦୦	୩୭୦୦.୦୦
୧୧	ବାଲିଖୋଦାନ	ନୁନହାତ	୨୦୪	୮୧୪	୧୨.୩୫୫	୫.୦୦	୩୫.୦୦	୨.୦୦	୨୦୦୦	୩୭୦୦.୦୦


 ୦୬/୦୬/୨୦୨୦
 ଉତ୍ପାଦନ ବିଭାଗ
 ୧୦୦